

Утверждаю
Директор КГБУ СО «КЦСОН
«Тасеевский»

 О.В. Степанцова
« 12 » 01 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого
возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями
краевого государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания
населения «Тасеевский»

с. Тасеево

1. Общие положения

1.1. Социально-реабилитационное отделение для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями (далее - Отделение) входит в структуру КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Тасеевский» (далее – Учреждение) и предназначено для предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания.

1.2. Настоящее Положение о социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ограниченными возможностями (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом № 442-ФЗ от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации; Законом Красноярского края от 16.12.2014 года № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан Красноярского края»; и иными нормативными законодательными и правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Уставом и локальными нормативными актами КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Тасеевский».

1.3. Деятельность Отделения строится при тесном взаимодействии со структурными подразделениями Учреждения, органами государственной и муниципальной власти, учреждениями социальной защиты населения, учреждениями здравоохранения, организациями, осуществляющими социальное и пенсионное обеспечение граждан, общественными объединениями, благотворительными фондами и иными организациями и гражданами для эффективного осуществления целей своей деятельности.

1.4. Положение об Отделении утверждается директором Учреждения.

1.5. Режим работы Отделения определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

2. Структура и штаты Отделения

2.1. Структура Отделения определяется штатным расписанием Учреждения. В структуру Отделения входит подразделение дневной занятости для граждан пожилого возраста, инвалидов с когнитивными нарушениями, предназначенное для предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидов с когнитивными нарушениями в полустационарной форме социального обслуживания в условиях групп дневной занятости.

2.2. Отделение в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2.3. Руководство Отделением осуществляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения. В отсутствие заведующего Отделением (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) его обязанности исполняет сотрудник Отделения, назначенный приказом директора Учреждения.

2.4. Сотрудники Отделения выполняют свои функции по занимаемой должности в соответствии с должностными инструкциями, утверждаемыми директором Учреждения. Сотрудники Отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Учреждения.

3. Основные цели и задачи Отделения

3.1. Основная цель деятельности Отделения заключается в проведении социально-реабилитационных мероприятий для лиц, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме социального обслуживания.

3.2. Основными задачами деятельности Отделения являются:

- оказание различных видов социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, по социальной реабилитации, направленных на реактивизацию (переориентацию с пассивного образа жизни на активный), ресоциализацию (возобновление социальных связей), интеграцию и реинтеграцию (возвращение в общество), снятие остроты собственной социальной малозначимости, осуществление возможной адаптации к условиям проживания;

- участие в разработке и выполнении социально-реабилитационных мероприятий, установленных индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

- своевременное и качественное удовлетворение индивидуальных потребностей получателей социальных услуг, вне зависимости от их возраста, пола, остро нуждающихся в социальной поддержке, направленной на поддержание их жизнедеятельности, социального, физического и психологического статуса на основании требований Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» № 442-ФЗ от 28.12.2013 года, закона Красноярского края от 16.12.2014 № 7-3023 «Об организации социального обслуживания граждан в Красноярском крае», нормативных правовых актов Российской Федерации, Красноярского края;

- эффективная реализация стандартов социальных услуг (основных требований к объему, периодичности и качеству предоставления получателю социальных услуг, установленных по видам социальных услуг).

4. Функции Отделения

4.1. Организация выявления и осуществления подбора лиц, нуждающихся в социальной реабилитации на базе Отделения.

4.2. Предоставление социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых, социально-трудовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детям-инвалидам в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами.

4.3. Консультирование в доступной форме граждан или их законных представителей об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления.

4.4. Составление договора о предоставлении социальных услуг, являющегося документом, в котором указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, в течение суток после поступления заявления о предоставлении социальных услуг и вынесенного Приказа о зачислении на социальное обслуживание.

4.5. Участие в разработке и выполнении социально-реабилитационных мероприятий, выполнении индивидуальной программы реабилитации и абилитации граждан с ограниченными возможностями здоровья.

4.6. Содействие в получении полагающихся мер социальной поддержки, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации.

4.8. Занесение информации о получателях социальных услуг и предоставляемых им социальных услугах в государственную межведомственную информационную систему Красноярского края.

4.9. Привлечение различных государственных, муниципальных, органов и общественных объединений к решению вопросов социальной помощи гражданам, нуждающимся в социальном обслуживании.

4.10. Содействие в предоставлении социального сопровождения гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 года.

4.11. Проведение анализа и обобщения о методах и формах социальной реабилитации граждан. Осуществление связи с другими учреждениями по вопросам совершенствования форм и методов работы и выявления новых технологических приемов и средств реабилитации.

5. Порядок предоставления социальных услуг

5.1. Граждане принимаются на обслуживание в Отделение на основании письменного заявления о предоставлении социальных услуг. К заявлению прилагаются: решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, индивидуальная программа предоставления социальных услуг, ИПРиА (ИПР) для инвалидов (детей-инвалидов), справка об установлении инвалидности, медицинское заключение о состоянии здоровья, заключение об отсутствии противопоказаний для социального обслуживания, иные документы.

5.2. Учреждение заключает с гражданином или его законным представителем письменный договор о предоставлении социальных услуг, определяющий условия предоставления социальных услуг, периодичность, порядок и размер их оплаты, права и обязанности сторон.

5.3. Организация предоставления социальных услуг и их финансирование производится в рамках Федерального Закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 № 442.

5.4. Дополнительные услуги, не включенные в Перечень гарантированных социальных услуг, предоставляемых государственными учреждениями социального обслуживания, предоставляются Учреждением на условиях частичной или полной оплаты. Расчет стоимости дополнительных услуг утверждается руководителем Учреждения и согласуется с министерством социальной политики Красноярского края.

5.5. Оплата всех видов услуг, предоставляемых Учреждением на платной основе, производится после заключения договора на основании подписанного акта сдачи-приемки предоставленных социальных услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

5.6. На каждого гражданина, принятого на социальное обслуживание, в соответствии с методическими рекомендациями о ведении личных дел получателей социальных услуг, оформляется личное дело получателя социальных услуг, в котором собирается вся информация о предоставленных социальных услугах.

6. Права и ответственность Отделения

6.1. Отделение имеет право:

- запрашивать от обслуживаемых граждан информацию и документы, необходимые для организации работы по решению вопросов социального обслуживания в соответствии с действующим законодательством;
- внедрять в практику новые формы социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальных услугах;
- вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Отделения;
- составлять запросы на получение сведений от организаций и учреждений независимо от их организационно – правовых форм и ведомственной подчиненности, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Отделения;
- проходить переподготовку и повышение квалификации.

6.2. Отделение несет ответственность:

- за несвоевременное рассмотрение документов, связанных с предоставлением социальных услуг, или не мотивированном отказе в предоставлении социальных услуг;
- за качество предоставляемых социальных услуг обслуживаемым гражданам;
- сотрудники Отделения не имеют права разглашать информацию личного характера, ставшую известной им при оказании социальных услуг, и несут ответственность за несоблюдение конфиденциальности в соответствии с законодательством Российской Федерации.