

1.3.	Участие специалистов в стажировочных площадках, проводимых Краевыми государственными учреждениями социального обслуживания	Профессиональное развитие специалистов по конкретной инновационной деятельности на практике краевых учреждений социального обслуживания	В течение года	Заместитель директора, методист
II. Открытость и доступность информации об организации				
2.1.	Обеспечение информационной открытости (обязательное размещение информации о деятельности учреждения на странице сайта министерства/муниципального образования, размещение актуальной информации на информационных стендах и сайте учреждения, страницах в социальных сетях, наличие раздаточных информационных материалов для граждан, размещение информации о порядке подачи и рассмотрения жалоб и предложений на сайте учреждения	Возможность получать необходимый и достаточный объем информации о деятельности учреждения	В течение года	Заместитель директора, методист, программист
2.2.	Осуществление контроля и анализа результативности обращений, жалоб, предложений получателей услуг, полученных посредством обращений по телефону, на официальном сайте, электронной почте учреждения	Своевременное и всестороннее рассмотрение жалоб и предложений от получателей социальных услуг при использовании дистанционных способов.	По мере поступления обращений	Заместитель директора, методист, программист
2.3.	Продление практики организации и проведения плановых выездных приемов граждан на территориях сельских населенных пунктов через активизацию работы мобильных бригад, в том числе с привлечением узких специалистов с других ведомств и организаций, в целях увеличения числа получателей социальных услуг в отдаленных населенных пунктах	Информированность граждан о полагающихся им социальных услугах, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи.	В течение года	Заместитель директора, методист
2.4.	Публичный отчет директора о деятельности учреждения за 2025 год	Полная оценка результатов деятельности учреждения по эффективности и качеству оказания социального обслуживания.	Март	Директор, заместитель директора, методист

2.5.	Организация и проведение Дня открытых дверей, 2026	Информирование о деятельности учреждения и порядке предоставления всех видах и форм социального обслуживания.	Октябрь Согласно графику МСП	Директор , заместитель директора, методист
2.6.	Организация работы учреждения в части реализации ФЗ № 44 от 05.04.2013 г. «О федеральной контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок и предотвращения коррупции и других злоупотреблений в учреждении.	В течение года	Специалист по закупкам
2.7.	Разработка информационных материалов (буклеты, памятки, визитки, баннеры) для информирования и популяризации социальных услуг, предоставляемых учреждением	Информирование граждан о деятельности учреждения и привлечение потенциальных получателей социальных услуг.	В течение года	Специалисты учреждения, методист
2.8.	Проведение мероприятий по противодействию коррупционным и иным правонарушениям в учреждении	Исключение возможности фактов коррупции в учреждении со стороны руководства и сотрудников. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации комплексного центра.	В течение года по отдельному плану	Специалист, ответственный за антикоррупционную деятельность
III. Удовлетворенность условиями предоставления услуг				
3.1.	Проведение «Декады качества 202»	Устранение замечаний и реализация предложений граждан, направленных на повышение качества оказания услуг и эффективности деятельности учреждения.	Апрель - май	Методист
IV. Повышение качества предоставляемых услуг				
4.1.	Участие в конкурсах, объявленных Агентством стратегических инициатив	Повышение благополучия и качества жизни получателей социальных услуг	В течение года	Специалисты учреждения
4.2.	Участие в проектной, грантовой и инновационной деятельности в учреждениях	Повышение качества оказания социальных услуг в учреждении	В течение года	Специалисты учреждения
4.3.	Оказание своевременной помощи и поддержки участникам СВО и членам их семей, их сопровождение, взаимодействие с отделением государственного фонда «Защитники Отечества»	Стабилизация жизнедеятельности, в том числе психоэмоционального состояния участников СВО и членам их семей	В течение года	Специалисты учреждения

4.4.	Развитие системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе реализация социальных технологий системы долговременного ухода, ранней помощи, элементов сопровождаемого проживания, социальной занятости	Создание условий для инклюзии, социальной адаптации и максимально возможной интеграции инвалидов во все сферы жизни общества, а также повышение качества их жизни	В течение года	Специалисты учреждения
4.5.	Масштабирование эффективных практик работы с семьями с детьми, в том числе с детьми-инвалидами на территории Красноярского края	Повышение доступности и качества помощи, а также сохранение и восстановление семейных условий воспитания детей, в том числе детей - инвалидов	В течение года	Специалисты учреждения
4.6.	Обеспечение межведомственного подхода в организации индивидуальной профилактической работы с семьями с детьми	Повышение эффективности работы по своевременному выявлению семей, находящихся в социально опасном положении для помощи в решении проблем в семье, изменения уровня и образа жизни, сплочения детско-родительских отношений, обеспечения благоприятных условий проживания и безопасности ребёнка в семье	В течение года по отдельному плану	Специалисты учреждения
4.7.	Реализация мероприятий в рамках Народного университета третьего возраста «Активное долголетие» по двум направлениям: 1. Факультатив «Основы компьютерной грамотности» 2. Факультет «Культура и искусство», направление «Живопись»	Повышение качества жизни и социальной активности граждан старшего поколения и инвалидов.	Октябрь - май	Специалисты социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ОВ
4.8.	Усиление взаимодействия с негосударственными, в том числе волонтерскими организациями, привлечение добровольческой и спонсорской помощи, в том числе для оказания помощи	Создание наилучших условий социального обслуживания и поддержки граждан и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в рамках	В течение года	Специалисты учреждения

	пожилым гражданам и инвалидам, развитие внутреннего серебряного и инклюзивного волонтерства для проведения мероприятий, акций	квалифицированной социальной помощи, оздоровительных и просветительских мероприятий.		
4.9.	Повышение финансовой грамотности граждан пенсионного и предпенсионного возраста в рамках проекта «Финансовая грамотность для старшего поколения (Пенсион ФГ)». Участие в вебинарах, дистанционных занятиях, уроках финансовой грамотности	Повышение общего уровня финансовой грамотности граждан пожилого возраста и инвалидов в рамках финансового просвещения.	Ежемесячно	Специалист социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ОВ
4.10.	Участие ПСУ учреждения в зональных, региональных и международных конкурсах: <ol style="list-style-type: none"> 1. Фестиваль самодеятельного творчества «Творческие горизонты» 2. Конкурс «Семья года» 3. Чемпионат по компьютерному многоборью среди пенсионеров 2026 4. Всероссийский конкурс личных достижений пенсионеров в сфере компьютерной грамотности «Спасибо интернету 2026» 5. Всероссийский чемпионат по финансовой грамотности среди лиц пенсионного возраста 6. Межрайонный фестиваль творчества лиц с ограниченными возможностями «Стремиться жить и побеждать», 2026 (КГБУ СО «КЦСОН «Гасеевский» 	Повышение качества жизни граждан, формирование своего уникального творческого мира.	В течение года	Специалисты учреждения
4.11.	Участие ПСУ в социально – значимых акциях: <ol style="list-style-type: none"> 1. «Дарю Тепло», направленная на содействие развития уличной социальной работы с подростками 2. «Добровольцы детям», направленная на поддержку детей и семей, находящихся в ТЖС 3. «Мы вместе», направленная на активное участие в добровольчестве, воспитание патриотизма и чувства единства 	Активная общественная деятельность получателей социальных услуг, а также формирование у них активной социальной позиции.	В течение года	Специалисты учреждения

4.12.	Проведение мероприятий в рамках Года единства народов России	Укрепление дружбы, взаимопонимания и сплоченности между всеми народами, проживающими на территории многонациональной России. Сохранение культуры и самобытности традиций.	В течение года по отдельному плану	Специалисты учреждения
4.13.	Организация мероприятий по профилактике эмоционального выгорания сотрудников	Снижение риска эмоционального выгорания сотрудников, повышение производительности труда	1 раз в квартал по отдельному плану	Директор учреждения, психологи
4.14.	Развитие доступной среды в учреждении, в том числе благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии зданий и помещений учреждения	Отсутствие барьеров для равноправного доступа к внешнему миру, транспорту, информации и связи, в частности сооружениям и услугам, которые открыты или предполагаются для открытия широкому доступу	Постоянно	Директор, заведующий хозяйством
4.15.	Продление практики организации и проведения плановых выездных приемов граждан на территориях сельских населенных пунктов через активизацию работы мобильных бригад, в том числе с привлечением узких специалистов с других ведомств и организаций, в целях увеличения числа получателей социальных услуг в отдаленных населенных пунктах	Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и жителей района для оперативного решения вопросов на местах	1 раз в квартал по отдельному плану	Заведующие отделениями
4.16.	Реализация скользящего графика работы специалистами в учреждении	Обеспечение качественной и непрерывной помощи получателям социальных услуг	В течение года по отдельному плану	Специалисты учреждения
4.17.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима и правил в учреждении в соответствии с современными требованиями законодательства. Проведение работы по улучшению качества питания в стационарных учреждениях социального обслуживания населения	Обеспечение безопасных условий труда работников учреждения. Исключение случаев нарушения санитарных правил и норм.	Ежедневно	Директор, заведующий хозяйством

4.18.	Развитие и поддержание материально-технической базы учреждения в целях безопасного, качественного и эффективного предоставления социального обслуживания	Выполнение государственного задания в соответствии с утверждённым перечнем государственных услуг, оказываемых учреждением в качестве основных видов деятельности.	В течение года	Директор, заведующий хозяйством
4.19.	Осуществление внутреннего контроля качества за деятельностью подразделений учреждения в соответствии с ФЗ-442 от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»	Повышение эффективности и качества услуг на всех стадиях их предоставления	1 раз в квартал	Заместитель директора
4.20.	Реализация наставничества в отношении вновь принятых в учреждение сотрудников	Адаптация и дальнейшее профессиональное развитие специалистов. Освоение новых знаний, умений и навыков для самостоятельной и социально – продуктивной деятельности.	В течение года	Заместитель директора
4.21.	Реализация мероприятий в рамках корпоративной программы по укреплению здоровья сотрудников учреждения на 2026 – 2028 гг..	Профилактика заболеваний, повышение безопасности, производительности и эффективности труда сотрудников.	В течение года	Директор, специалист по охране труда
4.22.	Прохождение периодического медицинского осмотра и плановой диспансеризации сотрудников учреждения	Поддержание здоровья сотрудников и обеспечение безопасности на рабочем месте. Своевременное выявление заболеваний и патологий.	В течение года по отдельному плану	Директор, специалист по охране труда
4.23.	Мониторинг и оперативная обработка обращений, в том числе поступающих на платформу обратной связи (ПОС)	Обработка поступивших посредством «Платформы обратной связи» обращений граждан для быстрого реагирования и решение их проблем	Постоянно	Программист