



Утверждаю:

И.о. директора КГБУ СО
«КЦСОН «Тасеевский»
О.В. Степанцова
«09» января 2025 год

План работы на 2025 год

Краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Тасеевский» с. Тасеево Красноярского края

Цель:

- Повышение деятельности и обеспечение устойчивого динамичного развития учреждения, удовлетворение потребности клиентов в качественном и эффективном социальном обслуживании на основании реализации Федерального закона № 442 от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Задачи:

- Выполнение государственного задания на 100%;
- Совершенствование деятельности учреждения путем внедрения инновационных технологий и форм социального обслуживания;

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационная деятельность учреждения			
1.1.	Осуществление деятельности учреждения в соответствие с ФЗ-442 от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и другими федеральными и краевыми нормативными актами в сфере социального обслуживания населения.	В течение года	Директор, заместители директора
1.2.	Организация выявления и учета граждан, нуждающихся в социальном обслуживании на территории Тасеевского района	Постоянно	Заместители директора, заведующие отделениями
1.3.	Заключение договоров на предоставление социальных услуг с получателями услуг учреждения	В течение года	Заведующие отделениями
1.4.	Работа в автоматизированной системе ГИС АСП «Учет социальных услуг и получателей», в том числе с использованием «Мобильный соцработник»	В течение года	Заведующие отделениями

1.5.	Ведение и учет семей СОП в едином краевом банке данных (ЕКБД)	В течение года	Заместитель директора Зав. отделением социальной помощи семье и детям
1.6.	Осуществление мер к выполнению мероприятий в рамках обеспечения защиты персональных данных на основании Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ: 1.Контроль по соблюдению требований к ограничению доступа к персональным данным работников и получателей социальных услуг центра 2.Контроль условий хранения документации, относящейся к персональным данным 3.Обеспечение конфиденциальности персональных данных личного характера	Постоянно	Директор, заместители директора, специалисты отделений
1.7.	Заключение новых соглашений и договоров о социальном партнерстве с учреждениями и организациями в предоставлении социального обслуживания гражданам района	В течение года	Директор
1.8.	Прием по личным вопросам и обеспечение своевременного рассмотрения жалоб, обращений, поступающих в учреждение от граждан	В течение года	Директор, заместители директора
1.9.	Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних с целью оказания социальной помощи семьям, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации	В течение года	Директор, заместитель директора
1.11.	Проведение оперативных совещаний по основным вопросам деятельности учреждения с сотрудниками	Еженедельно	Директор, заместители директора
1.12.	Проведение коллективных собраний по обсуждению и решению общих вопросов деятельности учреждения	Ежемесячно	Директор, заместители директора
1.13.	Организация работы учреждения в части реализации ФЗ № 44 от 05.04.2013 г. «О федеральной контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, специалист по закупкам
1.14.	Организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов в соответствии с профессиональными стандартами на базе РМЦ и других учебных центров	В течение года	Заведующие отделениями, методист
1.15.	Подготовка и проведение праздничного мероприятия посвященного Дню социального работника	Июнь	Заместители директора,
1.16.	Подготовка и проведение Дня открытых дверей в учреждении	Октябрь	Заместители директора
1.17.	Организация и проведение публичного собрания по итогам работы учреждения за 2024 год	Март	Заместители директора

1.18.	Организация и проведение коллективного субботника по благоустройству близ лежащей территории и здания	Май Сентябрь	Зав. хозяйством, рабочий по обслуживанию здания
1.19.	Участие в вебинарах, ВКС, лекториях, стажировочных площадках, семинарах, проводимых Министерством социальной политики, Ресурсно-методическим центром, Краевым центром семьи и детей, Комплексными центрами социального обслуживания Восточной зоны	В течение года	Заместители директора, методист
1.20.	Реализация наставничества для успешной адаптации и дальнейшего профессионального развития молодых специалистов, пришедших в учреждение. Подготовка их к самостоятельной и социально – продуктивной деятельности.	Постоянно	Заместители директора
1.21	Участие в социально – значимых акциях: 1. «Дарю Тепло», направленная на содействие развития уличной социальной работы с подростками 2. «Добровольцы детям», направленная на поддержку детей и семей, находящихся в ТЖС 3. «Мы вместе», направленная на активное участие в добровольчестве, воспитание патриотизма и чувства единства	В течение года	Заведующие отделениями
1.22.	Проведение мероприятий, приуроченных к 80 – летию празднования 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	Май по отдельному плану (отдельные мероприятия в течение года)	Заведующие отделениями
1.23.	Проведение мероприятий в рамках Года защитника Отечества	В течение года по отдельному плану	Заведующие отделениями Методист
1.27.	Организация и участие в социально – значимых районных мероприятиях и мероприятиях учреждения: День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы, Международный день семьи, Международный день защиты детей, День России, День памяти и скорби, День семьи любви и верности, День флага РФ, День уважения старшего поколения, День отца, День народного единства, День матери, Международный день инвалидов, День волонтера, День благодарности родителям, Новый год.	По отдельным планам	Культурорганизатор, специалисты структурных подразделений
1.28.	Проведение в учреждении «Декады качества 2025» с целью определения удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг	Апрель - май	Методист, специалисты структурных подразделений
1.29.	Реализация технологии «Служба ранней помощи» с	В течение	Заместитель

	целью оказания услуг детям раннего возраста, имеющим функциональные нарушения в развитии	года по отдельному плану	директора, руководитель Службы ранней помощи
1.30.	Реализация технологии «Служба примирения (медиация)" с целью профилактики правонарушений минимизации детско-родительских разногласий и разрешение конфликтов в подростковой среде	В течение года по отдельному плану	Заместитель директора, руководитель Службы примирения
Развитие новых форм социального обслуживания в учреждении			
1.31.	Реализация элементов системы долговременного ухода учреждением (стационарозамещающие технологии): <ol style="list-style-type: none"> 1. «Школа родственного ухода» 2. «Дневная занятость» 3. Пункт проката ТСР 4. Мобильная бригада 5. «Передышка» 6. «Стационар на дому» 7. «Школа безопасности для граждан пожилого возраста и инвалидов» 	В течение года по отдельным планам	Специалисты социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ОВ Специалисты отделения срочного социального обслуживания
1.32.	Реализация мероприятий по социальной реабилитации и ресоциализации больных наркоманией, получивших наркологическую помощь в рамках Комплексная программа социальной реабилитации и ресоциализации больных наркоманией, получивших медицинскую	В течение года по отдельному плану	Специалисты социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ОВ Специалисты отделения социальной помощи семье и детям
1.33	Реализация мероприятий в рамках программы Красноярского края «Сибирское активное долголетие»	В течение года по отдельному плану	Специалисты социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ОВ
1.34.	Реализация инновационных социальных технологий и практик, используемых в работе с гражданами пожилого возраста, инвалидами, семьями с детьми, несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении и группе риска: <ol style="list-style-type: none"> 1. «Куратор случая» 2. «Социальное сопровождение» 3. «Союз неравнодушных сердец» - добровольческое движение юных волонтеров <ol style="list-style-type: none"> 4. Клуб «Семейный калейдоскоп» (Программа, Положение) 5. Программа по профориентации «Мой путь в выборе профессии» 6. Программа по гражданско – 	В течение года по отдельным планам	Специалисты учреждения

	<p>патриотическому воспитанию «Мы патриоты» «Мир вокруг нас» (развивающая программа)</p> <p>7. «Бумажные превращения» (творческая программа)</p> <p>8. «Мой путь» (коррекционная программа для подростков с делинквентным поведением)</p> <p>9. «Кинотерапия» (психотерапевтическая программа для подростков)</p> <p>10. Общеразвивающая программа по профилактике безопасного поведения детей и подростков «Основные правила безопасности»</p> <p>11. Программа по социальному – трудовой реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов «Мир рукоделия»</p> <p>12. Программа по социальной адаптации в рамках занятий по декоративно-прикладному творчеству «Маленькие волшебники»</p> <p>13. Практика правополушарного рисования с элементами арт – терапии «Особая техника рисования для особенных детей»</p> <p>14. «Радужный мир» программа по правополушарному рисованию с элементами арт-терапии для граждан пожилого возраста и инвалидов)</p> <p>15. «Мир позитива» (социально - психологическая программа для граждан старшего возраста и инвалидов)</p> <p>16. Клуб «Планета друзей» (Положение)</p> <p>17. «Школа для родителей особенных детей» (Положение)</p> <p>18. «Домашнее визитирование» (социально – реабилитационная программа для д/и)</p> <p>19. Программа «Физкультурно оздоровительная деятельность граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ОВ»</p> <p>20. Программа «Адаптивные настольные игры – одна из форм реабилитации лиц с ОВ и инвалидностью»</p> <p>21. Спортивно – оздоровительная программа для граждан пожилого возраста и инвалидов «Скандинавская ходьба»</p> <p>22. Клуб для семей участников СВО «Мы вместе» (Положение)</p> <p>23. Добровольческое движение «Серебряные» волонтеры» (Положение, программа)</p>		
1.35.	<p>Повышение финансовой грамотности граждан пенсионного и предпенсионного возраста в рамках проекта «Финансовая грамотность для старшего поколения (Пенсион ФГ)». Участие в вебинарах, дистанционных занятиях, уроках финансовой грамотности</p>	<p>В течение года по отдельному плану</p>	<p>Специалист социально-реабилитационного отделения, методист</p>

1.36.	Реализация мероприятий в рамках Народного университета третьего возраста «Активное долголетие» по трем направлениям: 1. Факультатив «Основы компьютерной грамотности» 2. Факультет «Культура и искусство», направление «Живопись»	Январь – май, сентябрь – декабрь по отдельному плану	Заместитель директора
1.37.	Участие специалистов учреждения в конкурсах проф. мастерства: 1. Конкурс профессионального мастерства в сфере социального обслуживания 2. Региональный чемпионат профессионального мастерства «Абилимпикс»	Январь-апрель	Заместитель директора, методист
1.38.	Участие ПСУ учреждения в зональных и региональных и Всероссийских конкурсах: 1. Фестиваль самодеятельного творчества «Творческие горизонты» 2. Конкурс «Семья года» 3. Чемпионат по компьютерному многоборью среди пенсионеров 2025 4. Всероссийский конкурс личных достижений пенсионеров в сфере компьютерной грамотности «Спасибо интернету 2025» 5. Всероссийский чемпионат по финансовой грамотности среди лиц пенсионного возраста 6. Межрайонный фестиваль любительского творчества инвалидов, в том числе детей – инвалидов «Алло, мы ищем таланты» 7. Межрайонный фестиваль старшего поколения «Супер Star» 8. Всероссийские многожанровые фестивали конкурсы исполнительских искусств (россия, г. Саранск) 9. Краевой заочный конкурс творческих работ «Мама – это целый мир»	В течение года	Специалисты, методист
1.39.	Популяризация региональных проектов, входящих в национальный проект «Демография» по двум направлениям: 1. «Семья» 2. «Продолжительная активная жизнь» (информационные, статьи, буклеты, памятки)	В течение года	Методист
1.40.	Размещение материалов о применяемых инновационных формах работы учреждением в: 1. Краевой информационно – аналитический журнал - «Социальное развитие: РЕГИОН – 24» 2. Федеральный журнал - «Работник социальной службы»	Январь - сентябрь	Заместитель директора, методист

2.Информационное обеспечение

2.1.	Актуализация деятельности на официальном сайте учреждения https://kcsontaseevo.ru/	В течение года	Экономист, инженер –
------	---	----------------	----------------------

	и аналитической и статистической отчетности на официальном сайте https://bus.gov.ru/		программист, методист
2.2.	Размещение информационных материалов о проводимых мероприятиях на официальном сайте и официальных группах соц. сетей учреждения, СМИ	Постоянно	Инженер – программист, методист
2.3.	Обновление информационных стендов, разработка информационных материалов (буклеты, памятки, визитки, баннеры) для информирования и популяризации социального обслуживания, предоставляемого учреждением	В течение года, по мере необходимости	Зав. отделениями, методист
2.4.	Заключение договора с районной газетой «Сельский труженик» на публикацию информационных материалов о деятельности учреждения	Январь	Директор

3. Охрана труда

3.1.	Разработка и корректировка программ обучения по специальностям	Январь	Специалист по охране труда
3.2.	Разработка и корректировка локальных актов учреждения по охране труда	1 раз в год Январь	Специалист по охране труда
3.3.	Размещение в местах действия опасных и вредных производственных факторов знаков безопасности, плакатов, нанесение на оборудование сигнальных цветов	Октябрь-ноябрь	Специалист по охране труда
3.4.	Инсталляция систем сигнализации о нештатных ситуациях	По отдельному графику	Специалист по охране труда
3.5.	Обеспечение достаточного уровня освещения в учреждении	При необходимости	Специалист по охране труда Заведующий хозяйством Электромонтер
3.6.	Проверка оборудования, предназначенного для обеспечения сотрудников питьевой водой	При необходимости	Специалист по охране труда Заведующий хозяйством Электромонтер
3.7.	Обеспечение сотрудников учреждения спецодеждой, спец. обувью, респираторами, дезинфицирующими средствами, моющимися средствами	Сентябрь - ноябрь	Специалист по охране труда
3.8.	Организация пункта хранения средств индивидуальной защиты	Сентябрь - ноябрь	Специалист по охране труда
3.9.	Проведение повторных, плановых инструктажей с сотрудниками учреждений	1 раз в полугодие Февраль, сентябрь	Специалист по охране труда

3.10	Проведение вводного инструктажа при приеме на работу новых сотрудников	При приеме на работу	Специалист по охране труда
3.11.	Предварительный медицинский осмотр работников, вновь поступающих на работу в учреждение	При приеме новых работников	Специалист по охране труда
3.12.	Реализация мероприятий в рамках корпоративной программы по укреплению здоровья сотрудников учреждения на 2023 -2025 гг.	В течение года по отдельному плану	Директор Специалист по охране труда Инструктор АФК
3.13.	Участие сотрудников учреждения в сдаче Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса «ГТО»	Март Сентябрь	Инструктор АФК
3.14.	Реализация мероприятий в рамках программы «Нулевой травматизм»	По отдельному плану	Специалист по охране труда
3.15.	Периодический медицинский осмотр и прохождение плановой диспансеризации работников учреждения	По отдельному графику	Специалист по охране труда

4. Социально – реабилитационное отделение для граждан пожилого возраста, инвалидов и детей с ОВ

4.1.	Выявление и учет лиц, нуждающихся в социальной реабилитации и абилитации, проживающих на территории Тасеевского района	В течение года	Специалисты отделения
4.2.	Обновление социального паспорта инвалидов, проживающих на территории Тасеевского района: инвалиды, семьи с детьми-инвалидами.	1 квартал	Специалисты отделения
4.3.	Обследование ж/б условий получателей социальных услуг, проживающих на территории Тасеевского района	В течение года	Специалисты отделения
4.4.	Реализация инновационных социальных технологий и практик, используемых в работе с ПСУ: граждане пожилого возраста, инвалиды, семьи с детьми – инвалидами:	В течение года по отдельным планам	
	1. Практика правополушарного рисования с элементами арт – терапии «Особая техника рисования для особенных детей» 2. «Радужный мир» программа по правополушарному рисованию с элементами арт-терапии для граждан пожилого возраста и инвалидов) 3. «Скандинавская ходьба» (спортивно – оздоровительная программа для граждан пожилого возраста и инвалидов) 4. «Мир позитива» (социально - психологическая программа для граждан старшего возраста и		Психолог Н.А. Васильевич

	<p>инвалидов)</p> <p>5. «Школа для родителей» (Положение)</p>		
	<p>1. Программа «Адаптивные настольные игры – одна из форм реабилитации лиц с ОВЗ и инвалидностью»</p> <p>2. «Скандинавская ходьба» спортивно – оздоровительная программа для граждан пожилого возраста и инвалидов)</p> <p>3. Программа «Физкультурно-оздоровительная деятельность граждан пожилого возраста и инвалидов»</p>	Инструктор по АФК Е.И. Буда	
	Клуб «Планета друзей» (Положение)	Социальный педагог О.В. Шервтвис	
	<p>1. «Радужный мир» программа по правополушарному рисованию с элементами арт-терапии для граждан пожилого возраста и инвалидов)</p> <p>2. Практика правополушарного рисования с элементами арт – терапии «Особая техника рисования для особенных детей»</p>	Культурорганизатор А.О. Брюханова	
	<p>1. «Домашнее визитирование» (социально – реабилитационная программа)</p>	Психолог Инструктор по АФК Культурорганизатор Руководитель кружка	
	Творческая мастерская «Забава». Проведение мероприятий по социально-трудовой реабилитации для детей – инвалидов, граждан пожилого возраста и инвалидов - мастер – классы, творческие выставки, ярмарки, конкурсы в рамках программ:		
	<p>1. Программа по социально – трудовой реабилитации граждан пожилого возраста и инвалидов «Мир рукоделия»</p> <p>2. Программа по социальной адаптации в рамках занятий по декоративно-прикладному творчеству «Маленькие волшебники»</p>	Руководитель кружка Е.Н. Боровикова	
	«Школа родственного ухода» для родственников тяжелобольных получателей социальных услуг учреждения	Специалист по социальной работе Н.А. Семенова	
4.5.	Реализация мероприятий в рамках Народного университета третьего возраста «Активное долголетие» по двум направлениям:		
	1. Факультатив «Основы компьютерной грамотности»	Специалист по социальной работе Н.В. Шкендерова	
	2. Факультет «Культура и искусство», направление «Живопись»	Культурорганизатор А.О. Брюханова	
467.	Организация и проведение мероприятий по социальной реабилитации граждан, больных наркоманией	Поциальному плану	Специалисты отделения
4.7.	<p>Проведение социально-медицинских и оздоровительных мероприятий:</p> <p>1. Занятия по АФК</p> <p>2. Массажные процедуры</p> <p>3. Наблюдение за состоянием здоровья ПСУ</p> <p>4. Проведение занятий с применением</p>	В течение года поциальному плану	Инструктор по АФК Медицинская сестра по массажу

	оздоровительных техник (дыхательная гимнастика К.П. Бутейко, дыхательная гимнастика по А.Н. Стрельниковой, комплекс лечебных гимнастик, направленных на повышение состояния организма, йога)		
4.8.	Организация и проведение VI межрайонной спартакиады граждан с ОВЗ	Июль - август	Специалисты отделения
4.9.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Всероссийской Декаде инвалидов. Проведение фестиваля творчества инвалидов «Стремиться жить и побеждать»	Декабрь по отдельному плану	Специалисты отделения

5. Отделение социальной помощи семье и детям

1.	Осуществление деятельности отделения по предоставлению социальных услуг населению в соответствие с ФЗ-442 от 28.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», с 120-ФЗ от 24.06.1999 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" и другими федеральными и краевыми нормативными актами в сфере социального обслуживания населения.	В течение года	Зав. отделением
2.	Ведение учета проводимой отделением работы по социальному обслуживанию в автоматизированной системе ГИС «АСП» на базе «АСУПД Тула»	В течение года	Зав. отделением специалисты
3.	Участие в семинарах учреждения, РМЦ. Повышение уровня профессиональной подготовки специалистов.	В течение года	Зав. отделением, специалисты
4.	Оказание социальных услуг на основе индивидуальных программ предоставления социальных услуг	В течение года	Специалисты отделения
5.	Содействие в предоставлении социальной помощи, не относящейся к социальным услугам в рамках технологии: «Социальное сопровождение».	В течение года	Зав. отделением специалисты
6.	Проведение работы по раннему выявлению семей и детей, оказавшихся в социально-опасном положении, а также в трудной жизненной ситуации, принятие мер по их социальной реабилитации.	В течение года	Зав. отделением, специалисты
7.	Организация и проведение профилактической (реабилитационной) работы по КИПР с несовершеннолетними и семьями с учетом их индивидуальных потребностей в рамках технологии: 1. «Куратор случая»	В течение года	Специалисты отделения
8.	Патронаж социально-неблагополучных семей согласно утвержденным планам реабилитации	Ежемесячно	Зав. отделением, специалисты
9.	Содействие в трудоустройстве несовершеннолетних детей и их родителей, состоящих на учете в СОП и группе «Риска».	В течение года	Зав. отделением, специалисты
10.	Организация работы по обеспечению летнего	В течение	Специалисты

	отдыха, оздоровления и летней занятости несовершеннолетних.	года	отделения
11.	Организация просветительской работы и досуга несовершеннолетних и родителей в рамках кружков, клубных формирований, программ: <u>Клубы:</u> «Семейный калейдоскоп», <u>Кружки:</u> «Мир вокруг нас», «Бумажные превращения» <u>Программы:</u> «Мой путь в выборе профессии», «Мы – патриоты», «Основные правила безопасности», добровольческое движение «Союз неравнодушных сердец»	Ежемесячно по отдельному плану	Специалисты отделения
12.	Организация и проведение заседаний специалистов межведомственных рабочих групп	Ежеквартально	Зав. отделением, специалисты
13.	Организация и проведение профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними, совершившими правонарушения и преступления. Работа клуба «Мой путь»	В течение года по отдельному плану	Куратор семьи, психолог
14.	Организация работы по профилактике детской безнадзорности, социального сиротства и семейного неблагополучия. Беседа на тему «Нет жестокости и насилию в мире детства», раздача памяток	Февраль 2025г.	Зав. отделением, специалисты
15.	Психолого-педагогическое сопровождение и социальная поддержка замещающих семей.	В течение года	Зав. отделением, специалисты
16.	Оказание детям и их семьям услуг в рамках «Службы ранней помощи»	В течение года	Психолог
	Организация межведомственных рейдов в вечернее и ночное время по месту жительства семей, состоящих на учете в органах системы профилактики. В целях повышения эффективности проводимой профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, состоящими на учете в органах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Согласно графику проведения межведомственных рейдов	Зав. отделением, специалисты
17.	Организация и проведение межведомственных рейдов по выявлению административных нарушений о запрете пребывания детей в местах, нахождение в которых может причинить вред их здоровью и развитию, а также в ночное время без сопровождения взрослых лиц, несущих ответственность за данного ребенка, а также в рамках акции «Дети России», «Подросток – лето», «Безопасная среда для детей», «Безопасность детства»	Согласно графику проведения межведомственных рейдов	Зав. отделением, специалисты
18.	Реализация мероприятий, направленных, на патриотическое воспитание несовершеннолетних: 1. «Блокада Ленинграда» просмотр видеоролика. 2. «Ленинград. Блокада. Память» оформление	Январь 2025	Зав. отделением, специалисты

	<p>стенда ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.</p> <p>3. Акция «Ленточка Ленинградской Победы»</p> <p>4. «Дети блокадного Ленинграда» Урок памяти ко Дню снятия блокады Ленинграда</p> <p>5. Просмотр фильма «Сталинград: пылающее эхо войны»</p> <p>6. Конкурс рисунков «Героический Сталинград» День разгрома фашистских войск в Сталинградской битве.</p> <p>7. «Афганистан – незаживающая рана». Экскурс в историю о воинах –интернационалистах России</p> <p>8. Возложение цветов к памятнику воинам-интернационалистам. День памяти воинам-интернационалистам.</p> <p>9. «Будем Родину любить, будем Родине служить!» Спортивно-патриотическая программа. Ко дню защитника Отечества.</p> <p>10. «Пионеры герои» Час памяти ко Дню юного героя – антифашиста.</p> <p>11. Долгая дорога в космос» Игра-викторина</p> <p>12. «Исторические дороги памяти»- экскурсия к памятникам с.Тасеево, в рамках дня памятников и выдающихся мест.</p> <p>13. Просмотр видео «Они сражались за Родину»</p> <p>14. Мастер-класс «Гирлянда памяти»</p> <p>15. Акция «В Память героев войны»</p> <p>16. Квест-игра «Победа в сердцах поколений»</p> <p>17. «Песни военных лет» Музыкальная викторина</p> <p>18. «День России» Патриотическая викторина</p> <p>19. «Наш дом – Россия!» Познавательная программа ко Дню России.</p> <p>20. «Тот самый первый день войны» Виртуальное путешествие. День Памяти и Скорби.</p> <p>21.«День семьи, любви и верности» Мастер – класс по изготовлению куклы - оберега</p> <p>22. «Семья – волшебный символ жизни» праздничное мероприятие ко Дню семьи, любви и верности</p> <p>23. «Знатоки российской символики» Познавательный час</p> <p>24. «Наш российский триколор» игровая программа ко Дню флага России. Акция «Под флагом России»</p> <p>25. «Люби и знай свой край» Игра – путешествие в историю родного края</p> <p>26. «Блокада Ленинграда в судьбе моей страны» День памяти жертв блокады Ленинграда. Исторический час</p>	<p>Февраль 2025</p> <p>Март 2025</p> <p>Апрель 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>Июнь 2025</p> <p>Июль 2025</p> <p>Август 2025</p> <p>Сентябрь 2025</p>
--	---	---

	<p>27. «По страницам книг А.А. Лиханова» (к 90-летию со дня рождения писателя) Литературный час</p> <p>28. «Прогулки по родному селу» урок-путешествие</p> <p>29. Видео презентация «Журавлик памяти» День поэзии и памяти павших воинов всех сражений</p> <p>30. «День народного единства» Изготовление коллажа</p> <p>31. «Вместе мы едины». Патриотический час ко Дню народного Единства.</p> <p>32. Познавательная программа «Всё о России» ко Дню Конституции</p> <p>33. «Промыслы родного края» Видеопрезентация, обсуждение</p> <p>35. «Имя твоё неизвестно – подвиг твой бессмертен» Познавательная программа ко Дню неизвестного солдата.</p> <p>36. «Героями наша Отчизна сильна» Час истории ко дню Героев Отечества.</p>	Октябрь 2025 Ноябрь 2025 Декабрь 2025	
19.	Праздничное мероприятие к Международному женскому дню 8 марта «Самым милым и любимым»	Март 2025	Зав. отделением, специалисты
20.	Содействие в лечении пьющих родителей от алкогольной зависимости	В течение года	Зав. отделением, специалисты
21.	Организация и проведение работы по реабилитации пролеченных родителей от алкогольной зависимости. Оказание им психологической помощи.	В течение года	Специалисты отделения, психолог
22.	Осуществление контроля посещаемости занятий в школе детьми из неблагополучных семей.	В течение учебного года	Кураторы семей
23.	<p>Проведение бесед, тренингов среди несовершеннолетних и родителей, спортивно - игровых программ, направленных на формирование здорового образа жизни.</p> <p>«В стране здоровья» Спортивно-игровая программа.</p> <p>«Быть здоровыми хотим» Спортивный праздник ко Всемирному Дню здоровья.</p> <p>«Зарядись энергией спорта» День физкультурника, спортивная программа.</p>	<p>В течение года</p> <p>Февраль 2025</p> <p>Апрель 2025</p> <p>Август 2025</p>	Зав. отделением, специалисты
24.	Летняя оздоровительная компания. Краевая межведомственная акция «Вместе защитим детей»	01.06.2025-31.08.2025	Зав. отделением, специалисты
25.	«День добра и уважения» поздравления детей в рамках праздника международного Дня пожилого человека.	Октябрь 2025г.	Зав. отделением, специалисты
26.	«Профилактика правонарушений. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних». Правовой час. Встреча подростков с инспекторами ПДН ОП МО МВД России «Дзержинский». Тематическая беседа	ноябрь 2025г	Зав. отделением специалисты

	«Детство под защитой»		
27.	Изготовление и распространение памяток профилактической направленности	В течение года	специалисты отделения.
28.	Всероссийская акция Добровольцы-детям»	15.05.2025-15.09.2025	специалисты
29.	Организация праздничных мероприятий среди получателей социальных услуг отделения к праздничным датам: День защитника Отечества, Международный женский день, День Победы, День защиты детей, День семьи, любви и верности, День Матери, День отца, Новый год	В течение года	Зав. отделением, специалисты
30.	Содействие в оказании адресной социальной помощи малообеспеченным семьям с детьми.	В течение года	Зав. отделением, специалисты
31.	Организация и проведение акций: с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних: «Подросток - лето», «Безнадзорные дети», «Остановим насилие против детей», «Подросток – семья», «Помоги пойти учиться», «Досуг»	По отдельному плану	Зав. отделением, специалисты
32.	Беседа с инспектором подразделения ГПС и МЧС в Тасеевском районе о противопожарной безопасности в лесу и дома: «С огнём не играйте! С огнём не шалите!» Раздача памяток: «Детям о пожаре»	Июль 2025г.	Специалисты отделения
33.	Реализация «Службы медиации»	В течение года	Психолог
34.	Мероприятия по профилактике жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними в семье (мероприятия по защите несовершеннолетних от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорблений, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации)	1 раз в месяц	Специалисты отделения
35.	«Я выбираю – жизнь» Просмотр видеофильма. Вручение буклетов Проведение профилактических мероприятий в рамках Международного Дня борьбы с наркоманией: «Здоровью – Да, вредным привычкам – НЕТ!» Встреча подростков с врачом наркологом КГБУЗ «Тасеевская РБ» в рамках месячника антинаркотической направленности Волонтерская акция «Мы выбираем жизнь». Распространение листовок: «Как не стать жертвой плохих привычек» «Дети против наркотиков» Конкурс рисунков на асфальте Спортивные соревнования «Спорт против	Февраль 2025 Май 2025 Июнь 2025 Июнь 2025 Июнь 2025 В течении	Зав. отделением, специалисты

	наркотиков» (эстафета «Богатырская наша сила») Оформление буклетов «Легенды и мифы о наркотиках», «Наркотики и подростки», «У края бездны», «Горькая Правда о сладкой жизни».	года	
36.	Международный День борьбы со СПИДом просмотр информационного ролика о ВИЧ для подростков.	Декабрь 2025	специалисты
37.	«Добрый субботник» Экологическая акция по уборке территории выбранного объекта посвященная Международному дню Земли	Апрель 2025	Зав. отделением, специалисты
38.	В рамках Международного дня детского телефона доверия «Да - телефону доверия» Уличная акция «Телефон доверия – шаг к безопасности» Беседа с просмотром презентации «Как устроен телефон доверия?» Акция для несовершеннолетних из семей состоящих на профилактических учетах. Тематический час «Все о детском телефоне доверия», раздача буклетов «Если тебе сложно – просто позвони».	Январь 2025 Январь 2025 Февраль 2025 Май 2025	Зав. отделением, специалисты
39.	Мероприятия по программе «Основные правила безопасности» «Осторожно лед» Видеофильм. Познавательно игровое занятие. Вручение памяток. «Знай правила дорожного движения, как таблицу умножения» Игровая программа. «Безопасный интернет» Видеофильм. Работа в командах. «Недалеко до беды, когда ты у воды!» Видеофильм. Беседа. Вручение буклетов. «Правила поведения в лесу» Видеофильм. Викторина. Стоп! Буллинг. Клубный час по профилактике буллинга «Все пороки от безделья» Беседа о вреде алкоголя и наркотиков с просмотром видеофильма. «Что бы в дом не пришла беда, будь с огнем осторожен всегда» Видеофильм. Беседа. «Зимние опасности» Видеофильм. Беседа-обсуждение. «Пиротехника – от забавы до беды» Видеофильм. Инструктаж по правилам поведения во время использования пиротехники.	Март 2025 Апрель 2025 Май 2025 Июнь 2025 Июль 2025г. Август 2025 Сентябрь 2025 Октябрь 2025 Ноябрь 2025	Зав. отделением, специалисты

		Декабрь 2025	
40.	«Безопасность детей в летний период» «Солнечный ожог. Первая помощь при солнечном ожоге». «Правила поведения на воде». (беседа, раздача памяток)	Июль 2025	
41.	Оперативно-профилактические мероприятия в рамках акции «Подросток», направленные на защиту прав, жизни и здоровья несовершеннолетних, устранение причин и условий, способствующих правонарушениям среди несовершеннолетних.	В течении года	
42.	«Тот самый первый день войны» Виртуальное путешествие. День Памяти и Скорби.	Июнь 2025	Зав. отделением, специалисты
43.	Профилактический час. Беседа инспектора подразделения ГПС и МЧС в Тасеевском районе о противопожарной безопасности в лесу, дома с юными получателями услуг на тему: «Огонь друг, огонь враг» Раздача памяток: «Детям о пожаре» Экскурсия в пожарную часть ГУ «ПЧ-65» (65 Пожарная часть Федеральной противопожарной службы по Красноярскому краю) в связи с днем создания органов государственного пожарного надзора «Детям о пожаре»	Май 2024 Июль 2024	Зав. отделением, специалисты
44.	«Тerrorизм-угроза обществу» просмотр и обсуждение видеоролика. Раздача буклотов «Антитеррористическая безопасность» Тerrorизм – война против беззащитных. Просмотр социального видеоролика.Беседа. «Экстремизм – антисоциальное явление» Беседа по профилактике экстремизма «Тerrorизм территория страха» информационный час. Акция «Мы за мир без террора» ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	Январь 2025 Январь 2025 Апрель 2025 Сентябрь 2025 Сентябрь 2025	Зав. отделением, специалисты
45.	«Папа! Как много в слове...» Праздничная акция ко Дню отца.	октябрь 2025	специалисты
46.	«Мама – главное слово в каждой судьбе» Праздничное мероприятие ко Дню Матери.	Ноябрь 2025	специалисты
47.	Организация правового просвещения несовершеннолетних и их родителей. Мероприятие в рамках «Дня правовой помощи детям»: «Право быть ребенком» квест-игра Тематическая беседа «Детство под защитой» встреча с инспектором ПДН ОП МО МВД России «Дзержинский»	Июнь, август 2025 Ноябрь 2025 Декабрь 2025	Зав. отделением, специалисты.

6. Отделение социально-медицинского обслуживания на дому

6.1.	Проведение разъяснительной работы с получателями социальных услуг по вопросам оплаты за фактически оказанные услуги в соответствии с государственным стандартом.	Постоянно	Заместитель директора
6.2.	Оказание содействия получателям социальных услуг в предоставлении льгот и преимуществ, установленных действующим законодательством.	Постоянно	Заместитель директора
6.3.	Взаимодействие с КГБУЗ «Тасеевская РБ», с отделением ПФР, ОП №1 МВД России «Дзержинский», Советом ветеранов, РДК, администрациями сельских поселений с целью выявления граждан, нуждающихся в посторонней помощи и улучшения качества социального обслуживания.	Постоянно	Заместитель директора
6.4.	Организация работы с личными делами получателей социальных услуг, работа с договорами, своевременное внесение соответствующих изменений.	Постоянно	Заместитель директора
6.5.	Осуществление работы в ГИС «АСП» на базе АСУ ПД «Тула», своевременная сдача отчетов	Постоянно	Заместитель директора
6.6.	Проведение плановых планерок с социальными работниками	1 раз в месяц	Заместитель директора
6.7.	Ознакомление социальных работников с поступающими нормативными документами и рекомендациями по вопросам социального обслуживания.	Постоянно	Заместитель директора
6.8.	Проведение консультативных бесед по соблюдению Кодекса профессиональной этики социальными работниками в отношении ПСУ	По плану	Заместитель директора
6.9.	Проведение патронажа получателей социальных услуг с целью контроля качества предоставляемых им услуг социальными работниками в соответствии с государственным стандартом.	Еженедельно	Заместитель директора
6.10.	Проведение анализа работы социальных работников по выполнению плана государственного задания в отделении.	Ежемесячно	Заместитель директора
6.11.	Осуществление контроля ведения отчетной документации социальных работников, своевременности оплаты социальных услуг.	Ежемесячно	Заместитель директора
6.12.	Организация работы по рассмотрению заявлений, жалоб, предложений.	По мере поступления	Заместитель директора

7. Отделение срочного социального обслуживания

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
7.1	Работа в автоматизированной базе ГИС «АСП»	В течение года	Зав.отделением
7.2	Прием и консультирование граждан или их законных представителей о социальных услугах предоставляемых учреждением	Постоянно	Зав.отделением, специалисты отделения
7.3	Выявление граждан, нуждающихся в помещении в стационарные учреждения и содействие им в сборе	По мере необходимости	Зав.отделением, юристконсульт,

	необходимого пакета документов	ти	специалист по социальной работе
7.4	Систематическое обновление паспорта семей участников СВО	Постоянно	Специалист по социальной работе Цехина Е.Ю.
7.5	Предоставление различных видов услуг членам семей участников СВО на основании, паспорта семьи	По мере необходимости	Специалист по социальной работе Цехина Е.Ю.
7.6	Проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания граждан оказавшихся в трудной жизненной ситуации	Постоянно в течение года	Зав. отделением, специалисты отделения
7.7	Содействие в получении установленных действующими законодательством мер социальной поддержки людей пенсионного возраста, инвалидов, многодетных и малообеспеченных людей	В течение года	Специалисты отделения
7.8	Работа «Мобильной бригады» по оказанию социального обслуживания гражданам всех категорий по месту жительства	В течение года, согласно отдельному плану	Зав. отделением, специалист по социальной работе Горбунов К.Л.
7.9	Организация работы пункта проката по предоставлению технических средств реабилитации гражданам во временное пользование	В течение года	Зав.отделением, специалист отделения Некало А.С.
7.10	Участие в социально-значимых районных и праздничных мероприятиях учреждения	В течение года	Специалисты отделения
7.11	Участие в проведении «Декады качества» с целью определения удовлетворенности граждан качеством предоставления социальных услуг	апрель	Специалисты отделения
7.12	Создание информационных буклетов, памяток, баннеров и визиток для граждан, направленных на популяризацию социального обслуживания учреждением, а также размещение их на стенах в сельских администрациях	В течение года	Зав.отделением, специалисты отделения
7.13	Проведение еженедельных планерок со специалистами отделения	В течение года	Зав.отделением Специалисты отделения
7.14	Организация работы волонтерского объединения «Серебряные» волонтеры в рамках программы «Тропою поколений»	В течение года, согласно отдельному плану	Специалисты отделения Некало А.С., Железовская О.М.
7.15	Организация работы клуба для семей участников СВО «Мы вместе»	В течение года, согласно отдельному плану	Специалисты по социальной работе, Цехина Е.Ю.
7.16	Организация работы социальной гостиницы, оказание социально-бытовых услуг в стационарной форме	Ежедневно	Специалисты по социальной работе, дежурные по режиму

8.Методическая работа

8.1.	Накопление методического материала профессиональной направленности для дополнительного самообразования специалистов	В течение года	Методист
------	---	----------------	----------

	учреждения		
8.2.	Участие в работе методических объединений, стажировочных площадках Ресурсно-методического центра, министерства социальной политики Красноярского края	По отдельным планам	Специалисты отделений
8.3.	Изучение и внедрение новых методов социального обслуживания для организации работы учреждения и качества предоставления социальных услуг	В течение года	Методист, Заведующие отделений
8.4.	Изучение опыта работы Комплексных центров социального обслуживания Красноярского края и других регионов посредством сети интернет и методических изданий для предоставления качественного социального обслуживания	По отдельному плану	Методист, Заведующие отделений
8.5.	Работа методического совета в учреждении	В течение года	Заместитель директора
8.6.	Организация и проведение методических совещаний, семинаров, мастер-классов с целью повышения профессионального мастерства специалистов структурных подразделений	По отдельному плану	Заместители директора, методист
8.7.	Разработка плана контроля качества предоставления социального обслуживания учреждением на 2025 год	Январь	Заместители директора, Методист

9. Кадровая работа

9.1.	Оформление личных дел вновь принятых сотрудников на работу. Поддержание личных дел всех сотрудников учреждения в соответствии с законодательством	В течение года постоянно	Специалист отдела кадров
9.2.	Своевременное представление отчетов в ЦБ, ПФР, ЦЗ, Военный комиссариат Тасеевского и Дзержинского районов Красноярского края	Ежемесячно	Специалист отдела кадров
9.3.	Проведение совещаний с сотрудниками учреждения с целью ознакомления новых законов, указов и постановлений в законодательной базе РФ, края, муниципального образования	По отдельному плану в течение года	Специалист отдела кадров
9.4.	Контроль достоверности персональных данных, предоставляемых новыми сотрудниками при поступлении на работу в Учреждение	В период трудоустройства	Специалист отдела кадров
9.5.	Обеспечение информационного наполнения специального раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте и тематическом стенде Учреждения	В течение года	Специалист отдела кадров

10.Межведомственное взаимодействие и сотрудничество с другими организациями			
10.1.	Взаимодействие с районными организациями социальной инфраструктуры: здравоохранения, образования, культуры, общественными организациями, главами сельских поселений, центром занятости населения, органами опеки и попечительства, полицией, юстицией, молодежным центром, заинтересованных в решении вопросов социального сопровождения и обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов, семей с детьми, лиц без определенного места жительства, а также других уязвимых категорий граждан Тасеевского района.	Постоянно	Специалисты отделений
11.Административно-хозяйственная деятельность			
11.1.	Заключение хозяйственных договоров по основным направлениям хозяйственной деятельности: услугам ЖКХ, теплоснабжения, энергосбережения, вывоз ЖБО и других договоров по выполнению работ, оказанию услуг.	В течение года	Директор, Экономист
11.2.	Организация и подготовка отопительной системы к сезону.	Июль - август	Специалист по охране труда, зав. хозяйством
11.3.	Проведение мелко-текущего ремонта здания и оборудования учреждения	По мере необходимости	Зав. хозяйством Рабочий по комплексному обслуживанию
12.Внутренний и внешний контроль			
12.1.	Утверждение плана внутреннего контроля на 2025 год по организации системы предоставления социальных услуг	Январь	Директор
12.2.	Контроль исполнения государственного задания и качества предоставления социальных услуг учреждением на 2025 год	Ежеквартально	Директор
12.3.	Проведение управлеченческих и административно-хозяйственных планерных совещаний	Ежедневно	Директор, заместители директора
12.4.	Проверка специалиста охраны труда по оформлению и ведению нормативной документации	Ежеквартально	Директор
12.5.	Контроль деятельности оценочной комиссии и ведения нормативно-правовых документов оценочной комиссии (протоколы, оценочные листы, служебные записки и прочие)	Ежемесячно	Председатель оценочной комиссии

12.6.	Контроль личных дел получателей услуг, актов выполненных работ по оказанным услугам	Ежемесячно	Директор, заместители директора
12.7.	Контроль сохранности МТБ и организация проведения инвентаризации МТБ учреждения	Октябрь	Члены материальной комиссии учреждения
12.8.	Соблюдение требований к ведению рабочей документации структурных подразделений учреждения и отдельных специалистов	Ежемесячно	Заместители директора
12.9.	Контроль по соблюдению требований ведения регистра получателей услуг, ГИС АСП, ЕКБД о несовершеннолетних и их семьях , находящихся в СОП.	Ежеквартально	Заместители директора
12.10.	Формирование отчета по выполнению финансово-хозяйственного плана учреждения на текущий год	Ежемесячно	Экономист
12.11.	Анализ результативности реализации программ, технологий, форм и методов работы, разработанных специалистами учреждения	Ежеквартально	Директор, заместители директора
12.12.	Публичный отчет по итогам результатов деятельности учреждения за 2024 год	Март	Директор
12.13.	Проверка финансово-плановых документов (расчетов потребности в денежных средствах, ПФХД и др.), их визирование, согласование и урегулирование разногласий, проверка и визирование проектов договоров юрисконсультом и экономистом на предмет законности и целесообразности.	Ежедневно	Экономист
12.14.	Проверка фактического наличия материальных запасов с данными бухгалтерского учета	Октябрь	Экономист