

**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**Краевое государственное
бюджетное учреждение социального
обслуживания «Комплексный центр
социального обслуживания населения
«Тасеевский»**

663770 Красноярский край,
Тасеевский район, с. Тасеево,

ул. Мичурина, д.7,

Телефон: (39164) 2-11-32,

Факс: (39164) 2-13-44,

E-mail: kcsn853@yandex.ru

ОГРН 1152450001483

ИНН/КПП 2436004470/243601001

На № _____ от _____

Исх. № _____ от _____

Краевое государственное казенное учреждение
«Ресурсно методический центр системы
социальной защиты населения»

Пояснительная записка

к сводной информации по «Декаде качества 2021»

В соответствии с приказом министерства социальной политики Красноярского края от 22 марта 2021г. № 207-ОД, с 05 по 16 апреля 2021 года на территории района в КГБУ СО КЦСОН «Тасеевский» была проведена «Декада качества 2021» по предоставлению социальных услуг. Мониторинг осуществлялся в форме анкетирования - заполнения респондентом анкет Учреждения, в отделениях ФГУП «Почта России», КГБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в отдаленных населенных пунктах с участием социальных работников, оказывающих услуги и представителей районного совета Ветеранов.

Анализ результатов анкетирования граждан в рамках «Декады качества» показал, что в опросе приняло участие 705 человек, это 32,7 % граждан от общей численности, обслуженных в период проведения «Декады качества».

100% респондентов полностью удовлетворены качеством предоставления услуг и компетентностью сотрудников;

100% - отметили доброжелательность и внимательность специалистов центра;

80% граждан обращавшихся к нам ранее, обозначили, что качество предоставления услуг учреждением изменилось в лучшую сторону.

100% опрошенных детей оформили свои анкеты ярко и красочно, нарисовав смайлики, животных, цветы, солнышко - это символизирует позитивный эмоциональный настрой, хорошее настроение. Таким образом, дети выразили свое отношение к специалистам учреждения их работе.

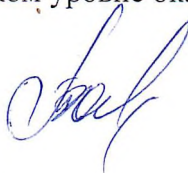
99% респондентов на вопрос «Что, по вашему мнению, нужно изменить в работе учреждения?» ответили, что их все устраивает.

99,9% получателей социальных услуг ответили, что информация об оплате за социальное обслуживание им понятна.

98,9% респондентов считает объекты и условия оказания социальных услуг учреждением, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп граждан доступными.

При подведении итогов опроса, необходимо отметить, что получатели социальных услуг не только приняли участие в анкетировании и ответили на вопросы, но и оставили индивидуальные отзывы о работе учреждения. Респондентами отмечен высокий профессионализм, деловые и личностные качества сотрудников, которые позволяют качественно, стабильно и на высоком уровне оказывать государственные услуги населению.

Директор КГБУ СО
«КЦСОН «Тасеевский»



Т.Г. Баронина

Утверждаю:
Директор КГБУ СО КЦСОН
«Тасеевский»

Т.Г. Баронина
29.04.2021 г.

**План мероприятий по повышению
качества и эффективности деятельности КГБУ СО «КЦСОН «Тасеевский».**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Обеспечение информационной открытости (обязательное размещение информации о деятельности учреждения на странице сайта муниципального образования/министерства, размещение актуальной информации, в том числе на информационных стендах и сайте учреждения, наличие раздаточных информационных материалов для граждан)	Постоянно	Методист Специалисты структурных подразделений
2	Повышение квалификации сотрудников учреждений, в том числе через самообразование, внутриорганизационное обучение, прохождение курсов повышения квалификации, участие в видеоконференциях, вебинарах, обучающих семинарах, участие специалистов в конкурсах проф. мастерства, форумах, конференциях, работе стажировочных площадок	Постоянно	Методист
3	Развитие проектной, грантовой и инновационной деятельности в учреждениях	В течение года	Специалисты структурных подразделений
4	Расширение перечня дополнительных социальных услуг (работ)	В течение года	Заместители директора
5	Развитие социального партнерства с коммерческими, некоммерческими, в том числе волонтерскими организациями, привлечение добровольческой и спонсорской помощи, в том числе для оказания помощи пожилым гражданам и инвалидам	При необходимости	Директор Заместители директора
6	Взаимодействие с Попечительскими советами при учреждениях	В течение года	Директор Заместители директора
7	Оказание содействия общественным организациям, членам Общественного совета при проведении независимой оценки качества по условиям оказания услуг и эффективности деятельности учреждений	При необходимости	Специалисты структурных подразделений
8	Участие в районных мероприятиях для повышения имиджа учреждения	В течение года	Структурные подразделения

			Методист
9	Усиление внутреннего контроля над деятельностью структурных подразделений учреждения и качества предоставления социальных услуг	1 раз в квартал	Заместители директора
10	Проведение опросов граждан по качеству предоставления социального обслуживания (в электронном виде, Интернет - опросы, анкетирование)	1 раз в полугодие	Специалисты структурных подразделений
11	Развитие межведомственного подхода в профилактической, реабилитационной и адаптационной работе и совершенствование системы социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов	В течение года	Социально-реабилитационное отделение
12	Расширение доступа к актуальной информации по предоставлению мер социальной поддержки гражданам путем обновления информации в помещениях учреждений, в средствах массовой информации и социальных сетях	Постоянно	Методист
13	Увеличение числа получателей социальных услуг в отдаленных населенных пунктах, проведение плановых выездных приемов граждан на территориях сельских поселений через активизацию работы мобильной бригады	По отдельному плану	Отделение срочного социального обслуживания
14	Внедрение новых технологий: сопровождаемое проживание, служба медиации, ранняя помощь; Реализация технологий запущенных в работу: система долговременного ухода, санаторий на дому;	В течение года по отдельному плану	Структурные подразделения
15	Мотивация и стимулирование работников учреждений к предоставлению качественных социальных услуг	По мере необходимости	Директор Заместители директора
16	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения сотрудников учреждения	Постоянно	Директор Заместители директора
17	Анализ кадрового состояния учреждения, в том числе: динамика заполнения вакантных должностей;	Ежеквартально	Специалист по кадрам
18	Развитие сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, культуры, здравоохранения, труда и занятости населения, молодежи и спорта	Постоянно	Зав. структурными подразделениями
19	Организация мероприятий: «День открытых дверей»; Публичный отчет о деятельности учреждения	Декабрь Апрель	Методист Заместители директора Директор

20	Реализация плана мероприятий по противодействию коррупционным и иным правонарушениям в учреждениях	По отдельному плану	Заместители директора Специалист по кадрам
21	Развитие системы дистанционного взаимодействия учреждения и получателей социальных услуг, проведение онлайн-консультаций получателей	Постоянно	Специалисты структурных подразделений Методист
22	Организация работы персонала в соответствии с профессиональными стандартами	Постоянно	Специалист по кадрам
23	Соблюдение в учреждении санитарно-эпидемиологического режима и правил в соответствии с современными требованиями законодательства, организация контроля по соблюдению превентивных мер, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции	Постоянно	Специалист по охране труда

Директор

Т.Г. Баронина